

**TR – TERMO DE REFERÊNCIA 31/2026**

**O QUE SERÁ CONTRATADO?**

**Aquisição de uniformes padronizados para os servidores do SAAE Formiga**

Item	Código Interno	Descrição	UN	Qtde	Valor Unitário	ValorTotal
1	2000205182-1	Calça feminina jeans com tom escuro, com no mínimo 2% de elastano, 98% de algodão, em jeans de primeira qualidade, macio, cintura alta, jeans lavado.	UN	200	R\$54,00	R\$10.800,00
2	2000205183-1	Calça jeans modelo tradicional <u>com faixa reflexiva</u> , jeans 13 oz amaciado, linha profissional. Passadores na cinta, bolsos traseiros e dianteiros, zíper de metal, 98% algodão, 2% elastano, cor azul escuro, jeans lavado.	UN	300	R\$71,42	R\$21.426,00
3	2000205184-1	Calça jeans modelo tradicional, jeans 13, oz amaciado, linha profissional, passadores na cinta, bolsos traseiros e dianteiros, zíper de metal, 98% algodão, 2% elastano, cor azul escuro, jeans lavado.	UN	200	R\$52,00	R\$10.400,00
4	2000205185-1	Calça com elástico nos cós e cordão, 02 bolsos frontais e 02 bolsos traseiros, 02 bolsos laterais, fabricada em brim com poliéster (fibra sintética), na cor azul escuro, faixa reflexiva com elástico (elastano) abaixo do joelho. Tamanhos: 36 ao 68, conforme demanda da Autarquia.	UN	600	R\$77,66	R\$46.596,00
5	2000205186-1	Camisa de malha manga longa PV com faixa reflexiva, cor azul royal, com gola careca, 2 botões e bolso silkado: logo do Saae e a escrita "Formiga – Minas Gerais" do lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm e nas costas com a escrita Serviço Autônomo de Água e Esgoto. Tecido 67% poliéster, 33% viscose, tratamento UV e anti-pilling. Faixa reflexiva dupla, na cor verde fluorescente. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	600	R\$39,52	R\$23.712,00
6	2000205187-1	Camisa de malha manga longa, PV verde escuro, com gola careca, 2 botões e bolso silkado: logo do Saae e a escrita "Formiga – Minas Gerais" do lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm. Nas costas, com a escrita: Serviço Autônomo de Água e Esgoto. Tecido 67% poliéster 33% viscose, tratamento anti-pilling. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	80	R\$39,28	R\$3.142,40

7	2000205197-1	Calça com elástico nos côs e cordão, 02 bolsos frontais e 02 bolsos traseiros, 02 bolsos laterais, fabricada em brim com poliéster (fibra sintética), na cor verde escuro, faixa reflexiva com elástico (elastano) abaixo do joelho. Tamanhos: 36 ao 68, conforme demanda da Autarquia.	UN	80	R\$77,66	R\$6.212,80
8	2000205188-1	Camisa de malha manga longa, PV branca, com gola careca, 2 botões e bolso silkado: logo do Saae e a escrita "Formiga – Minas Gerais" do lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm. Nas costas, com a escrita Serviço Autônomo de Água e Esgoto. Tecido 67% poliéster, 33% viscose. Tratamento anti-pilling. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	80	R\$39,00	R\$3.120,00
9	2000205189-1	Camisa social masculina: tecido tricoline (pré-encolhido, liso), mangas curtas, com bolso na altura do peito, lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados(mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm (proporcional com o tamanho), sem portinhola, bordado: Saae Formiga – Minas Gerais na cor branca, caseado à máquina, abertura na frente (para vestir e desvestir) em toda extensão, fechável por botões transparentes, em casas verticais (uma agulha) – inclusive pesponto; aviamentos na cor branca, linha poliéster/algodão, diâmetro 12 mm. Cor azul marinho. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	200	R\$72,00	R\$14.400,00
10	2000205190-1	Camisa social masculina: tecido tricoline (pré-encolhido, liso), mangas longas, com bolso na altura do peito, lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm (proporcional com o tamanho), sem portinhola, bordado: Saae Formiga – Minas Gerais na cor branca, caseado à máquina, abertura na frente (para vestir e desvestir) em toda extensão, fechável por botões transparentes, em casas verticais (uma agulha) – inclusive pesponto; aviamentos na cor branca, linha poliéster/algodão, diâmetro 12 mm. Cor azul marinho. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	200	R\$80,00	R\$16.000,00
11	2000205191-1	Camisa social feminina: tecido tricoline (pré-encolhido, liso), mangas curtas, com bolso na altura do peito, lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm (proporcional com o tamanho), sem portinhola, bordado: Saae Formiga – Minas Gerais na cor branca, caseado à máquina, abertura na frente (para vestir e desvestir) em toda extensão, fechável por botões transparentes, em casas verticais (uma agulha) – inclusive pesponto; aviamentos na cor branca, linha poliéster/algodão, diâmetro 12 mm cor azul marinho. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	100	R\$72,00	R\$7.200,00

12	2000205192-1	Camisa social feminina: tecido tricoline (pré-encolhido, liso), mangas longas, com bolso na altura do peito, lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm (proporcional com o tamanho), sem portinhola, bordado: Saae Formiga – Minas Gerais, na cor branca, caseado à máquina, abertura na frente (para vestir e desvestir) em toda extensão, fechável por botões transparentes, em casas verticais (uma agulha) – inclusive pesponto; aviamentos na cor branca, linha poliéster/algodão, diâmetro 12 mm. Cor azul marinho. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	100	R\$68,50	R\$6.850,00
13	2000205193-1	Camiseta unissex: Especificação: camiseta em malha dry-fit, manga curta, em cor azul marinho, proteção UV, personalizada em transfer na frente com o logo do SAAE e a escrita "Formiga – Minas Gerais" do lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia. Tecido 100% poliéster, ou poliéster com elastano (mínimo 5%), desde que mantenha as propriedades do tecido dry fit. Modelo baby look ou tradicional. Com tratamento anti-pilling.	UN	300	R\$30,00	R\$9.000,00
14	2000205194-1	Camiseta unissex: Especificação: camiseta em malha dry-fit, manga longa, em cor azul marinho, proteção UV, personalizada em transfer na frente com o logo do SAAE e a escrita "Formiga – Minas Gerais". Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia. Tecido 100% poliéster, ou poliéster com elastano (mínimo 5%), desde que mantenha as propriedades do tecido dry fit. Modelo baby look ou tradicional. Com tratamento anti-pilling.	UN	300	R\$50,00	R\$15.000,00
15	2000205195-1	Jaqueta corta-vento unissex: Especificação: tecido taffetà ou microfibras de poliéster de alta densidade. Composição: 100% poliéster. Gramatura: entre 80 g/m² e 120 g/m² (leve, porém resistente). Com o logo do SAAE e a escrita "Formiga – Minas Gerais", do lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm. Características desejadas: resistente ao vento (windproof). Secagem rápida (quick dry). Tratamento repelente à água (water-repellent), mangas: longas, com elástico nos punhos. Gola: alta estilo "colarinho esportivo", sem capuz. zíper frontal inteiro, de nylon ou metal, com cursor reforçado. Acabamento interno sobreposto para evitar entrada de vento. Com faixa reflexiva. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	300	R\$160,00	R\$48.000,00

16	2000205196-1	Jaqueta corta-vento unissex: Especificação: tecido taffetá ou microfibrá de poliéster de alta densidade. Composição: 100% poliéster. Gramatura: entre 80 g/m² e 120 g/m² (leve, porém resistente). Com o logo do SAAE e a escrita "Formiga – Minas Gerais", do lado esquerdo, com vista 2,5 cm aproximada, chapados, reforçados (mosqueados) nos cantos, largura mínima: 12 cm e altura mínima: 14 cm. Características desejadas: resistente ao vento (windproof). Secagem rápida (quick dry). Tratamento repelente à água (water-repellent), mangas: longas, com elástico nos punhos. Gola: alta estilo "colarinho esportivo", sem capuz. Zíper frontal inteiro, de nylon ou metal, com cursor reforçado. Acabamento interno sobreposto para evitar entrada de vento. Tamanhos PP ao EXG, conforme demanda da Autarquia.	UN	150	R\$112,20	R\$16.830,00
----	--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----	-----------	--------------

**TOTAL DO VALOR ESTIMADO PARA ESTA CONTRATAÇÃO:**  
**R\$258.689,20 (duzentos e cinquenta e oito mil,**  
**seiscentos e oitenta e nove reais e vinte centavos).**

### JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO POR ITEM

A adoção da adjudicação por item para a presente contratação mostra-se tecnicamente adequada e juridicamente fundamentada, em razão das características do objeto, composto por múltiplos itens de natureza distinta, tais como calças, camisas, camisetas e jaquetas, com especificações próprias, materiais diversos e finalidades específicas no âmbito das atividades desempenhadas pelos servidores do SAAE Formiga.

O parcelamento do objeto em itens independentes não compromete a funcionalidade ou a padronização institucional dos uniformes, uma vez que tais aspectos são assegurados por meio das especificações técnicas constantes no Termo de Referência, que estabelecem requisitos mínimos de qualidade, cor, tecido, modelagem e identificação visual, garantindo uniformidade mesmo diante da eventual participação de diferentes fornecedores.

Sob o aspecto econômico, a adjudicação por item amplia a competitividade do certame, permitindo a participação de um maior número de licitantes, inclusive microempresas e empresas de pequeno porte, que podem não dispor de capacidade para fornecer a totalidade dos itens, mas possuem aptidão para atender itens específicos. Tal ampliação da concorrência contribui diretamente para a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, em observância aos princípios da economicidade e da eficiência.

Adicionalmente, a adjudicação por item reduz o risco de dependência de um único fornecedor, permitindo maior flexibilidade na gestão contratual e mitigando eventuais impactos decorrentes de falhas no fornecimento de determinado item, sem comprometer a execução dos demais.

Destaca-se que a medida encontra respaldo no disposto na Lei nº 14.133/2021, que estabelece como diretriz o parcelamento do objeto sempre que técnica e economicamente viável, com vistas à ampliação da competitividade e à obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

Dessa forma, conclui-se que a adjudicação por item é medida que atende ao interesse público, sendo tecnicamente viável, economicamente vantajosa e juridicamente adequada para a presente contratação.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	<p>O motivo da contratação decorre da necessidade de assegurar condições adequadas para o desempenho das atividades dos servidores do SAAE Formiga, tendo em vista que os uniformes atualmente utilizados encontram-se desgastados e em quantidade insuficiente para atender à totalidade dos colaboradores, conforme apontado no DFD.</p> <p>A inexistência de uniformes em condições adequadas compromete a segurança ocupacional, especialmente nas atividades de campo relacionadas à manutenção de redes de água e esgoto, inspeções técnicas e demais serviços operacionais, nos quais a vestimenta apropriada contribui para a proteção contra agentes físicos, químicos e biológicos.</p> <p>Além disso, a ausência de padronização impacta negativamente a identificação dos servidores perante a população, prejudicando a comunicação institucional e a credibilidade dos serviços prestados pela Autarquia.</p> <p>A contratação também se justifica pela necessidade de atendimento às normas de segurança e saúde no trabalho, notadamente aquelas relacionadas ao fornecimento de vestimentas adequadas às condições de risco, bem como pela busca de melhoria das condições de conforto, ergonomia e organização no ambiente laboral.</p> <p>Dessa forma, a contratação visa garantir a continuidade, a segurança e a qualidade dos serviços públicos prestados, assegurando condições mínimas adequadas de trabalho, padronização institucional e atendimento ao interesse público.</p>
NATUREZA E GARANTIA	
NATUREZA	<p><input checked="" type="checkbox"/> Comum. Os bens listados nesse TR são considerados <b>comuns</b>, pois se enquadram na classificação nos termos do item XIII, do art. 6º, da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021, “<b>bens e serviços comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;</b>”.</p> <p>A presente contratação caracteriza-se como fornecimento de bens comuns, nos termos da Lei nº 14.133/2021, uma vez que envolve a aquisição de uniformes padronizados cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no Termo de Referência, com base em especificações usuais de mercado, tais como tipo de tecido, composição, gramatura, modelagem, acabamento e identificação institucional.</p> <p>Trata-se de objeto amplamente disponível no mercado, ofertado por diversos fornecedores, não demandando soluções técnicas complexas, inovação tecnológica ou customizações que extrapolem os padrões normalmente praticados no segmento de confecção de vestuário profissional, o que permite sua perfeita caracterização como bem comum.</p>

	<p>Quanto à natureza da contratação, esta é classificada como não continuada, tendo em vista que se destina ao atendimento de uma necessidade específica da Administração, com quantitativos previamente estimados e fornecimento sob demanda, não se configurando como prestação contínua ou permanente ao longo do tempo. A execução ocorre de forma eventual, vinculada à reposição de peças e ao atendimento das demandas institucionais, sem exigência de manutenção de atividade contínua por parte da contratada.</p> <p>Dessa forma, a contratação enquadra-se como fornecimento de bens comuns, de natureza não continuada, passível de execução por empresas do ramo, com plena viabilidade de definição objetiva do objeto e de fiscalização pela Administração, atendendo aos requisitos legais e às boas práticas de contratação pública.</p> <p><input type="checkbox"/> Especial.</p>
<b>PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM</b>	
<b>HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?</b>	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
<b>O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?</b>	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não
<b>HAVERÁ GARANTIA DO BEM?</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim. As exigências de garantia dos bens devem ser estabelecidas de forma proporcional à natureza do objeto, assegurando a qualidade, durabilidade e adequado desempenho dos uniformes fornecidos, nos seguintes termos:</p> <p>A contratada deverá garantir que todos os uniformes fornecidos estejam em perfeitas condições de uso, livres de defeitos de fabricação, vícios de qualidade, falhas de costura, desbotamento precoce, encolhimento excessivo, deformações ou quaisquer inconsistências em relação às especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência.</p> <p>Deverá ser assegurado prazo mínimo de garantia de 90 (noventa) dias, contados a partir do recebimento definitivo dos itens, conforme previsto no Código de Defesa do Consumidor para bens duráveis, sem prejuízo de eventual prazo superior ofertado pelo fornecedor.</p> <p>Durante o período de garantia, a contratada ficará obrigada a substituir, às suas expensas, no prazo máximo a ser definido pela Administração (recomenda-se até 10 dias úteis), quaisquer peças que apresentem defeitos de fabricação, desgaste prematuro incompatível com o uso regular ou que não atendam às especificações exigidas.</p> <p>A garantia deverá abranger, inclusive, a fixação de elementos de identificação institucional, como bordados, estampas e faixas</p>



	<p>refletivas, devendo estes manter sua integridade, legibilidade e aderência durante o uso normal das peças.</p> <p>Não serão aceitos produtos que apresentem variações significativas de cor, tecido, modelagem ou acabamento em relação às amostras aprovadas ou às especificações contratuais, sendo tais situações passíveis de substituição imediata.</p> <p>A contratada deverá assegurar que os materiais utilizados possuem qualidade compatível com a finalidade do uso, garantindo resistência às condições normais de trabalho dos servidores, inclusive quanto à lavagem frequente e exposição a agentes típicos das atividades operacionais.</p> <p>Por fim, a garantia não exclui a responsabilidade da contratada por vícios ocultos, nos termos da legislação aplicável, permanecendo esta obrigada a reparar ou substituir os produtos que apresentarem defeitos mesmo após o prazo de garantia, desde que comprovada a origem do vício.</p> <p>Dessa forma, as exigências de garantia propostas são suficientes para resguardar o interesse da Administração, assegurando a qualidade dos bens fornecidos sem impor ônus excessivo que possa restringir a competitividade do certame.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>
<p align="center"><b>HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não</p>
<p align="center"><b>CRITÉRIOS DE SELEÇÃO</b></p>	
<p align="center"><b>FORMA DE CONTRATAÇÃO</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, X, da Lei Federal nº 14.133/21.</p> <p><input type="checkbox"/> Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.</p> <p><input type="checkbox"/> Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, X, da Lei Federal nº 14.133/21.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Pregão eletrônico – Sistema de Registro de Preços</b></p> <p>A adoção do Sistema de Registro de Preços para a presente contratação mostra-se tecnicamente adequada e economicamente vantajosa, em razão das características do objeto e da dinâmica de consumo dos uniformes no âmbito do SAAE Formiga.</p> <p>O fornecimento de uniformes não ocorre de forma única e imediata, mas sim de maneira parcelada e contínua ao longo do tempo, em função de fatores como admissões de novos servidores, substituição de peças desgastadas, variações de tamanhos e reposições decorrentes do uso operacional. Nesse contexto, não é possível definir, com absoluta precisão, o quantitativo exato a ser demandado em cada momento, o que torna o Sistema de Registro de Preços a solução mais eficiente.</p>

	<p>Sob o ponto de vista técnico, o SRP permite que a Administração mantenha uma ata vigente com preços registrados, possibilitando a emissão de ordens de fornecimento conforme a necessidade real, garantindo maior flexibilidade e evitando descontinuidade no atendimento das demandas internas.</p> <p>Do ponto de vista econômico, o modelo proporciona ganho de escala e melhores condições comerciais, uma vez que os fornecedores apresentam propostas considerando um volume estimado global, ainda que o fornecimento seja fracionado. Além disso, evita a formação de estoques excessivos, reduzindo riscos de perdas, extravios, inadequação de tamanhos ou deterioração dos materiais ao longo do tempo.</p> <p>Adicionalmente, a utilização do SRP contribui para a racionalização dos procedimentos administrativos, dispensando a necessidade de realização de múltiplos processos licitatórios ao longo do exercício para aquisições recorrentes de mesma natureza, o que reduz custos operacionais e aumenta a eficiência da gestão pública.</p> <p>Destaca-se, ainda, que o modelo confere maior previsibilidade orçamentária, ao mesmo tempo em que permite ajustes na execução conforme a efetiva demanda, sem comprometer o planejamento institucional.</p> <p>A medida encontra respaldo na Lei nº 14.133/2021, que autoriza a utilização do Sistema de Registro de Preços para contratações de bens e serviços quando houver necessidade de contratações frequentes, entregas parceladas ou impossibilidade de definição prévia do quantitativo exato a ser demandado.</p> <p>Dessa forma, a adoção do Sistema de Registro de Preços revela-se a alternativa mais adequada para a presente contratação, por alinhar flexibilidade, economicidade, eficiência administrativa e atendimento contínuo das necessidades da Administração.</p>
<b>CRITÉRIO DE JULGAMENTO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Menor Preço por Item</b> <input type="checkbox"/> Maior desconto
<b>O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>HAVERÁ EXIGÊNCIA QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>REQUISITOS ESPECIAIS DESTA CONTRATAÇÃO</b>	<p>Os uniformes deverão ser confeccionados com materiais de alta durabilidade, resistência mecânica e conforto térmico, além de adequados ao clima local e às atividades desenvolvidas.</p> <p>Deverão conter logotipo oficial do SAAE Formiga e identificação institucional, bordados ou estampados de forma permanente.</p>



	<p>São exigidas as seguintes normas técnicas: NR-6, NR-9, ABNT NBR 13377: 1995, ABNT NBR ISO 13688:2017, ABNT NBR 15292: 2014.</p> <p>A entrega será feita de forma parcelada, após solicitação de fornecimento, em até 30 (trinta) dias corridos, de acordo com a necessidade da Autarquia.</p> <p><b>A empresa CONTRATADA deverá entregar, em até 15 (quinze) dias corridos, após a assinatura da ata de registro de preços, peças de cada tamanho e de cada modelo para que o Setor de Segurança do Trabalho faça o levantamento dos respectivos tamanhos dos uniformes dos servidores do SAAE Formiga.</b></p>
<p align="center"><b>HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE ?</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim. Os critérios de sustentabilidade para a presente contratação devem ser estabelecidos de modo a minimizar impactos ambientais, promover responsabilidade socioambiental e assegurar maior eficiência no ciclo de vida dos uniformes, podendo ser definidos nos seguintes termos:</p> <p>Deverão ser priorizados tecidos e materiais com elevada durabilidade e resistência, de forma a ampliar a vida útil das peças e reduzir a necessidade de reposições frequentes, contribuindo para a diminuição do consumo de recursos naturais e da geração de resíduos.</p> <p>Sempre que possível, deverão ser utilizados materiais com menor impacto ambiental, tais como fibras recicladas ou provenientes de cadeias produtivas mais sustentáveis, bem como tecidos cuja fabricação envolva menor consumo de água e energia.</p> <p>Os processos produtivos adotados pela contratada deverão observar boas práticas ambientais, incluindo controle de emissões, uso racional de insumos e adequada gestão dos resíduos gerados durante a confecção das peças.</p> <p>Deverá ser incentivado o uso de corantes, tintas e insumos com menor toxicidade, bem como processos de tingimento que reduzam a geração de efluentes e o consumo hídrico.</p> <p>A contratada deverá adotar práticas logísticas mais eficientes, priorizando a otimização de transporte e a redução das emissões de gases de efeito estufa, inclusive por meio de entregas planejadas e consolidadas.</p> <p>As embalagens utilizadas deverão ser preferencialmente recicláveis, reutilizáveis ou biodegradáveis, devendo ser evitado o uso excessivo de plásticos descartáveis.</p> <p>Deverá ser assegurada a destinação ambientalmente adequada dos resíduos têxteis gerados no processo produtivo, com incentivo à reciclagem ou reaproveitamento, quando possível.</p> <p>Os produtos fornecidos deverão apresentar qualidade compatível com o uso pretendido, evitando desgaste precoce, desbotamento ou deformações, contribuindo para a sustentabilidade por meio do aumento da vida útil.</p> <p>Sempre que aplicável, poderá ser exigida a comprovação de conformidade com normas ambientais e trabalhistas, garantindo que</p>

	<p>a cadeia produtiva observe critérios de responsabilidade socioambiental.</p> <p>Por fim, recomenda-se a adoção de práticas voltadas à destinação final adequada dos uniformes inservíveis, incluindo reaproveitamento ou descarte ambientalmente correto, de forma a reduzir impactos ao meio ambiente.</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>
<p><b>HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim, há riscos inerentes à execução contratual que deverão ser assumidos pela contratada, em razão da natureza do objeto e das obrigações decorrentes do fornecimento dos uniformes, podendo ser assim caracterizados:</p> <p>A contratada assume o risco de fornecimento de produtos em desacordo com as especificações técnicas estabelecidas, devendo arcar com a substituição integral dos itens que apresentarem desconformidades quanto a tecido, modelagem, cores, tamanhos, acabamento ou identificação institucional.</p> <p>Assume, ainda, o risco de ocorrência de defeitos de fabricação, tais como falhas de costura, desbotamento precoce, encolhimento excessivo, baixa resistência ou desgaste incompatível com o uso regular, ficando obrigada à substituição dos produtos no prazo estabelecido pela Administração.</p> <p>A contratada responde por eventuais atrasos na entrega dos itens, inclusive no caso de fornecimento parcelado, devendo garantir o cumprimento dos prazos estipulados nas ordens de fornecimento, sob pena de aplicação de sanções administrativas.</p> <p>Também é de responsabilidade da contratada o correto dimensionamento logístico, incluindo transporte, acondicionamento e entrega dos produtos, assumindo os riscos de avarias, extravios ou danos até o recebimento definitivo pela Administração.</p> <p>A contratada assume o risco relacionado à variação de custos de produção, insumos e mão de obra, não sendo admitida a revisão de preços fora das hipóteses legais previstas, especialmente considerando a sistemática de registro de preços.</p> <p>Deverá, ainda, assumir o risco quanto ao correto fornecimento dos tamanhos solicitados pela Administração, devendo garantir a adequada correspondência entre as peças entregues e as medidas informadas, bem como proceder à substituição em caso de inadequação.</p> <p>Cabe também à contratada assegurar que os produtos atendam às normas técnicas e de segurança aplicáveis, assumindo integral responsabilidade por eventuais inconformidades que possam comprometer a segurança ou o uso adequado pelos servidores.</p>

	<p>Por fim, a contratada responde por eventuais irregularidades trabalhistas, fiscais, ambientais ou relativas à sua cadeia produtiva, bem como pelo cumprimento de todas as obrigações legais e contratuais, não podendo transferir à Administração quaisquer ônus decorrentes de sua atuação.</p> <p>Dessa forma, os riscos atribuídos à contratada são compatíveis com a natureza do objeto e necessários para garantir a adequada execução contratual e a proteção do interesse público.</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>
<b>FORMA DE ENTREGA DO BEM</b>	
<b>COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?</b>	Os uniformes prontos, encomendados conforme necessidade da contratante, de forma parcelada, dentro do prazo de vigência contratual, mediante Autorização de Fornecimento, deve ser entregue em até <b>30 (dez) dias corridos</b> . Todas as despesas relacionadas à entrega/substituição/carregamento/descarregamento são de responsabilidade da CONTRATADA.
<b>LOCAL E HORA DA ENTREGA</b>	A entrega deverá ocorrer no Setor de Segurança do Trabalho do SAAE Formiga, à Rua Antônio José Barbosa, 723, Santa Luzia, nesta cidade, entre segunda e sexta-feira (exceto em feriados e pontos facultativos), entre 07 e 11 horas, ou entre 12 e 15 horas.
<b>PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE</b>	Conforme prazo total recomendado pelo fabricante.
<b>PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO</b>	
<b>PRAZO DO CONTRATO</b>	<input type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega). <input checked="" type="checkbox"/> 12 meses. <input type="checkbox"/> Outro prazo.
<b>HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sim, nas hipóteses dos artigos 84 e 111 da Lei Federal nº 14.133/21, <u>desde que comprovado o preço vantajoso</u> . <input type="checkbox"/> Não.
<b>FORMA DE PAGAMENTO</b>	<p><b>Meio:</b> Ordem bancária</p> <p><b>Onde?</b> Em conta corrente, <u>informada por e-mail</u>, ao Setor de Tesouraria do SAAE Formiga, através do endereço: <u><a href="mailto:saaetesouraria@hotmail.com">saaetesouraria@hotmail.com</a></u></p> <p><b>Qual o prazo?</b> Em até 10 (dez) dias corridos, após a comprovação da entrega dos produtos e da nota fiscal eletrônica*.</p> <p><small>*A nota fiscal deverá ser emitida observando as regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1234 de 11 de janeiro de 2012 e Decreto Municipal nº 9961 de 05 de maio de 2023, sob pena de não aceitação por parte desta Autarquia.</small></p>

**QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?**

Não haverá. A não exigência de garantia contratual para a presente contratação mostra-se medida adequada, proporcional e alinhada às características do objeto, consistente no fornecimento de uniformes padronizados.

Trata-se de fornecimento de bens comuns, amplamente disponíveis no mercado, com baixo grau de complexidade técnica e reduzido risco operacional, não envolvendo atividades de grande vulto, alta especialização ou que possam gerar prejuízos relevantes à Administração em caso de eventual inadimplemento.

Ademais, a execução ocorrerá de forma parcelada, mediante emissão de ordens de fornecimento, o que permite à Administração acompanhar continuamente o desempenho da contratada e, se necessário, suspender novas solicitações em caso de descumprimento, reduzindo significativamente a exposição a riscos.

Sob o aspecto econômico, a exigência de garantia contratual poderia restringir a competitividade do certame, especialmente para microempresas e empresas de pequeno porte, ao impor custos adicionais e exigências financeiras desproporcionais ao porte da contratação, o que poderia comprometer a obtenção da proposta mais vantajosa.

Ressalta-se que a Lei nº 14.133/2021 estabelece que a exigência de garantia contratual é facultativa, devendo ser adotada conforme análise de risco da contratação. No presente caso, considerando a baixa complexidade do objeto, a ampla oferta de fornecedores e o reduzido risco de inadimplemento relevante, não se verifica justificativa técnica ou econômica para sua exigência.

Por fim, os riscos inerentes à execução contratual encontram-se adequadamente mitigados por outros instrumentos previstos no edital e no contrato, tais como cláusulas de penalidades, aplicação de sanções administrativas, exigência de conformidade dos produtos e possibilidade de recusa de itens em desacordo com as especificações.

Dessa forma, a não exigência de garantia contratual revela-se juridicamente possível, tecnicamente adequada e economicamente vantajosa, em observância aos princípios da razoabilidade, proporcionalidade e eficiência que regem as contratações públicas.

**GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

Todas as atividades relacionadas à gestão e fiscalização do contrato/da ARP deste processo licitatório deverão seguir a IN 02/2025 do SAAE Formiga.

Pela decisão da Diretoria Geral do SAAE Formiga, tais atividades ficarão sob a responsabilidade dos servidores a seguir identificados.

<b>Gestão</b>	Tales Marcos Fonseca Patrício – Matrícula 1519
<b>Fiscalização Técnica</b>	Rubens Sobreira de Castro – Matrícula 1534

<b>Fiscalização Administrativa</b>	Wellington Jorge Lasmar – Matrícula: 1511
<b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	
<b>DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO</b>	<u>Dotações orçamentárias:</u> 1. 30.001.04.122.0001.6003.3.3.90.30.00 – F/22 – Manutenção do Setor Administrativo – Material de consumo. 2. 30.001.17.512.0008.6013.3.3.90.30.00 – F/58 – Manutenção do Setor de Água – Material de consumo. 3. 30.001.17.512.0008.6024.3.3.90.30.00 – F/75 – Manutenção do Setor de Esgoto – Material de consumo. <u>Elemento da Despesa:</u> 23 – Uniformes, tecidos e aviamentos.

Formiga (MG), 28 de abril de 2026.

---

Elaborado por Sarah de Melo Vilela  
Auxiliar Adm. – Equipe de Apoio – Matrícula 1463

---

\_\_\_Analisado, Conferido e Autorizado por Tales Marcos Fonseca Patrício  
Diretor Adjunto – Matrícula 1519